



ATA DA SEXTA REUNIAO POR STREAMMING REALIZADA PELOS MEMBROS CONSELHEIROS SISTEMA MEET DE COMUNICAÇÃO. PERÍDO DE ANORMALIDADE EM DECORRÊNCIA DA PANDEMIA CORONAVÍRUS COVID 2019- 19h00

Aos dezesseis dias do mês de julho, do ano de dois mil e vinte, em sistema on line, disponibilizado pela plataforma MEET, reuniram-se para reunião a pedido da Presidência deste Conselho, Evelize Assunta Padovani. Tal reunião ocorreu de forma interativa, em decorrência do atual sistema pandêmico que se encontra o mundo, impossibilitando via decreto estadual, a proibição de aglomeração de pessoas, dado o perigo de contágio. Os membros foram notificados previamente via rede social como também apresentada a pauta e a solicitação para sugestões de temas. Iniciou-se a presente com os agradecimentos pela presença a todos os membros. Iniciou-se a presente sob a presidência da Vice-Presidente Adriana, substituindo a Conselheira Evelize Assunta Padovani. Foi feita a leitura da pauta, anteriormente enviada aos conselheiros, para sugestões, informes e inscrição para falas. Agradecimentos aos presentes. A) Texto motivador autoria de Demerval Saviani. B) Devolutiva do Ministério Público sobre o assunto Transporte c) Ofício 08/2020 resposta do CEMUS II, através de sua Direção. D) Prêmio Gestão Escolar 2020 e) Comissão Gerenciamento – Retorno gradual das aulas. F) Comissão Prestação

de Contas – 2019 g) Comissão Plano Municipal de Educação – Monitoramento. Ocorreu um problema no microfone da Vice-Presidente, assim a reunião ficou na condução do secretário Rodrigo Lucas de Oliveira. O mesmo disse que as informações ficarão para a próxima reunião, e deliberada à reunião para tratar somente das Prestações de Contas e Avaliação e Monitoramento do Plano Municipal de Educação, conforme Lei 13005/2014. Presente na reunião a equipe técnica do Plano Municipal de Educação de Salto, para informações a este colegiado. Deverão as informações serem enviadas ao Gestor do Polo, Sr. Celso Fernando Iversen. A supervisora municipal, Sra. Denise, explicou que o grande problema é coletar informações sobre o Plano Municipal, em nível estadual e particular. O último relatório tem basicamente informações da Rede Municipal. É necessário um diálogo entre as partes. As informações retrocedem para que seja compreendido quando lido. Presença da senhora Ermínia Fávero, responsável pelo Planejamento da SEME. Meta 1- 50% das crianças matriculadas. Não há lista de espera de 4 e 5 anos. A situação é complicada na faixa de 0 a 3 anos, porcentagem em cima dos dados, lista de espera, demanda 2019. Inscrições em 2020 aumento da demanda, há chamamento no meio do ano, neste não houve por conta da pandemia. O conselheiro Rodrigo solicitou o número das inscrições. Foi respondido que houve mais de 300. Lembrando que neste período a inscrição foi on-line. Meta 02- 6 a 14 anos. Base Censo mais escolas estaduais, atendidas 9.539 crianças, também levar em conta que temos crianças em escolas privadas. A supervisora Cássia disse que foram informados 9.811 alunos só na Rede Municipal, tamanha dificuldade em conseguir dados de outras escolas. Alegaram não receber dados da Diretoria de Ensino de Itu. Meta 8 – 18 a 29 anos – 12 anos de estudos. Não obtiveram informações da Diretoria. Em andamento dados. A cidade de Salto oferece escola próxima à residência do aluno, quando distante oferece transporte. Os dados dizem respeito ao Curso Técnico Contabilidade, não entram os alunos do IFSP. Meta 12- Segundo o link do IFSP, cursos presenciais, estratégia 1- Municipalização da EE Maria Constança. Estratégias: 2 (continua), 3 (não há informações) 5 (não há informações) 6 (em andamento) 7 (sem informações) Meta 13 Não ofereceram informações. Estratégia 1 (sem informações), 2 (sem informações). Meta 14 – não há informações e dados. Estratégia 1 (oferta de cursos pelo IFSP – houve

cortes). Meta 10 – Não atingiu o indicador. O EJA não é integrado ao profissional, não faz esse atendimento. Meta 15 – Porcentagens mantidas: 98% - 12 professores sem graduação, foi dado o incentivo, não foi falha do Município. Há bolsas de estudos para isso. Meta 16 aumento de 69,67% professores com Pós-Graduação, entrega de Certificados, números baseados em dados do ano de 2019. Houve aumento de 7% de professores com especialização. Em relação à Meta 04, a conselheira Marília disse que o número foi mantido. Houve avanços nas estratégias 8 (totalidade) e 2 (parcialmente). Houve cursos para professores que atuam com essas crianças com necessidades especiais. Houve adequação dos prédios. A estratégia 16 não foi atendida, porque não há demanda. Parceria com a UFSCAR para trabalhar com crianças com altas habilidades. A Supervisora Denise da Rede Municipal que fazem de tudo para cumprir as metas, porém precisa do apoio da Rede Estadual. Acredita no bom atendimento da Rede Estadual, mas acaba gerando rivalidade entre município e estado. A técnica Sandra disse que os pais não tiram da Rede Municipal porque sabe que o estado não oferece o mesmo atendimento ao aluno PNE. Existem na Rede Municipal 169 crianças que recebem atendimento especializado. Meta 5 – Foram atingidas 4 estratégias. Os dados informados foram pela fonte da Rede Municipal. Foi feito mapeamento pelos professores, planilhas e enviaram aos coordenadores das escolas. Meta 6- oferecimento de Tempo Integral. Mantido o mesmo percentual, acréscimo da estratégia 3 (atendida). Meta 7- qualidade da Educação Básica – Idesp – 3 estratégias atendidas. Meta 9- estratégia 2 – competência do MEC – 7 estratégias atendidas – 1 em andamento – 3 não atendidas – (2, 13 e 14) sem dados. Meta 14 – não atendida – elevar gradualmente o número de professores doutores. Meta 17 – Valorização dos profissionais – rendimentos. 2019- atingidas estratégias 1, 2 e 4 (parcialmente) equiparação PEB I E II. Estratégia 3 – progressão salarial, já incorporado sem bonificação. Estratégia 5- formação continuada, em andamento a cada ano. Meta 18 – Plano de Carreira consolidado. Meta 19 assegurar por 2 anos. Específico aos Conselhos Escolares, mantendo as informações de estrutura, cursos, gestores, sempre em contato. Assessoria avaliação de desempenho. Sempre há gestores para formação. Gestão democrática. Meta 20- Conselhos fiscalizadores. Todos têm conhecimento e são participativos. Estratégia 3- É

necessária a realização do Fórum. O conselheiro Rodrigo disse que iria ser realizado, mas devido a pandemia, diversas ações do CME para 2020 foram canceladas. Houve avanços mas precisam de dados para conclusão. A conselheira Rita Tancredo falou sobre as metas 12 e 13. Há professores que realizaram. Denise disse que houve dois professores, mas que não se encontram mais na Rede. A supervisora Denise disse que está à disposição e que o relatório é trabalhado a cada dois anos. O conselheiro Rodrigo ratificou que não é fácil alimentar os dados do Plano do Município e que é importante o Conselho apreciar todas essas informações. E que aguarda o fim da pandemia para que o CME e a Equipe Técnica, possam se reunir para juntos discutir o PME. O CME reconhece as dificuldades de informações pela limitação do momento crítico que o mundo está passando. Agradece o esforço de cada membro da Comissão Técnica do PME. O MEC lançou um caderno para estudo e o presente Conselho deve monitorar para que sejam cumpridas as metas e estratégias criadas em 2014. Após, a Exma. Sra. Fernanda de Almeida Barbutto apresentou a Planilha do 1º Semestre de 2020 a pedido deste Conselho em reunião anterior. Ao apresentar a planilha disse que dos 25% - 32% empenhados e 23,49% liquidados. Apresentou os pagamentos: ASPAS, APAE, ZOOM, MERENDA ESCOLAR, CPFL, SAAE, AUXÍLIO PECUNIÁRIO, ALUGUEL, CVI E CEMAEE, MATERIAL DE LIMPEZA, MATERIAL ESCOLAR, MONITORAMENTO, LOCAÇÃO MÁQUINA COPIADORA, PLATAFORMA PEDAGÓGICA, SERVIÇO DE GRÁFICA, COMBUSTÍVEL, GUARDINHA, ADIANTAMENTO, CESTA BÁSICA, IMPRENSA, PRESTADORES DE SERVIÇO, ALIMENTAÇÃO, TRANSPORTE, TRANSPORTE ESCOLAR, MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS, INSS, PASEP, EQUIPAMENTOS PERMANENTES, OBRA, ESCOLA TEMPO INTEGRAL, ACOLHIDA DOS PROFESSORES, TAXAS UNCME E UNDIME, GOTA LIMPA, BRINQUEDOS, ÁGUA MINERAL, HIGIENE BUCAL, MANUTENÇÃO NAS UNIDADES, DEDETIZAÇÃO, LANCHES, SIADNET, AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA. A conselheira Paula Ourique solicitou informação se o orçamento é baseado com o que se gasta? E Como se dará no próximo ano? A Secretária Fernanda respondeu que terá até o dia 30 para preenchimento da LOA, e que poderá sofrer cortes nesta estimativa. Mesmo num ano difícil, ainda não houve alteração. A vantagem é que temos um número muito bom por classe, já houve

anos com classes lotadas. Poderá haver cortes e que informará na próxima reunião, se houve. O conselheiro Rodrigo falou sobre o recurso do FUNDEB e a mesma respondeu que os recursos estão vindos normalmente. Apresentou os gastos de R\$ 39.135.121,36 valores pagos, poderá haver variações. Foi falado sobre o terreno da Escola Anglo. Creche do Bela Vista, haverá ampliação. O Prédio da APAE, pertence à Prefeitura. Continuará sendo APAE. Será usado o da Rua Antonio Vendramini para utilização de Creche. Cautela diante da situação. A intenção da SEME é que a creche tenha direção própria, estão estudando as possibilidades. Melhorar o espaço do CEMUS Bela Vista (mais 100 vagas). Santa Marta mais 100 vagas para setembro/outubro. Prédio APAE (setembro /outubro). Mais dois processos licitatórios para Laguna e CEMUS IV. Escolas realizando pinturas. Já tem pronto um Projeto do CEMUS V – 2 andares. Estudo de uma escola no Jardim Imperial. Processo de limpeza, processo de manutenção. Quadra e extensão das salas. As planilhas de prestações de contas e relatórios do Plano Municipal de Educação deverão juntamente com esta ata, serem publicados em site para transparência das informações. Nada mais a tratar. Encerrou-se a presente. Eu (a) Rodrigo Lucas de Oliveira, Secretário, digitei a presente ata a qual será lida e assinada pelos presentes.

16/07/2020

Rodrigo Lucas de Oliveira_____

Eliane Carrijo City Vasconcellos_____

Rita de Cássia da Silva Tancredo_____

Adriana Aparecida Francelino de Souza_____

Fernanda Cristina de Almeida Barbutto_____

Eliana Aparecida Martins de Medeiros_____

Marília de Arruda Marcon Conral_____

Ivone Aparecida Barbosa_____

Paula Francisco Ourique de Carvalho Baldy_____

Débora G. S. Bastos Camargo_____